令和９年度（2027 年度）

千葉大学医学部

医学科（千葉県地域枠入試）

学校推薦型選抜　学生募集要項

令和８年（2026 年）７月

「学校推薦型選抜学生募集要項」には、出願から入学手続までの諸手続を記載してあります。

こちらの募集要項をよく読み、特に出願に際しては、出願資格や出願書類等に不備のないよう、手続を行ってください。

出願は「インターネット出願」です。

インターネット出願の詳細については、千葉大学ホームページ（入試案内ページ）に掲載する 『出願サイト（ガイダンスサイト）』を参照してください。

※千葉大学ホームページ（入試案内ページ） ▶ https://www.chiba-u.ac.jp/admissons/index.html/

出願期間や出願方法等の詳細については、「６．出願手続等（4～8ページ）」を確認してください。

出願書類の提出及び出願に際しての問い合わせは、医学部学務係で受け付けます。

なお、問い合わせは、月曜日から金曜日（祝日・夏季休暇期間を除く。）の ９時から１２時、１３時から１７時までとし、 原則として志願者本人から行ってください。

■ 出願書類の提出・問い合わせ先

学部	担当部署	電話番号	住所
医学部	亥鼻地区事務部学務課 医学部学務係	043-226-2008	〒260-8672 千葉市中央区亥鼻1丁目8番1号

医学部入学者受入れの方針

Ⅰ　千葉大学医学部の求める入学者

千葉大学医学部では、次に掲げる目標を卒業時に達成するための教育を行っています。

1. 医学的知識・技能を理論と根拠に基づいて応用し、適切な判断と医療が実践でき、生涯にわたり自らの能力を向上させることができる
2. 医療制度を適切に活用し、社会および医療チームの中で医師としての役割を果たし、患者中心の医療を実践できる
3. 科学的情報を批判的に吟味し、新しい発見と創造のための論理的思考と研究を行える

千葉大学医学部は、千葉大学の『つねに、より高きものをめざして』の理念のもと、基礎学力があり、健康で多様性に富んだ次のような資質・能力を兼ね備えた人の入学を求めています。

1. 創造性に溢れた論理的な思考のできる人
2. 高い倫理観と強い使命感を持つ人
3. 世のため人のために誠心誠意尽くすことのできる人
4. 将来の日本および世界の医学をリードするような高い志を有する人

２　入学者選抜の基本方針

千葉大学医学部では本学部の教育理念・目標に合致した学生を選抜するため以下のとおり入学者選抜を実施します。

学校推薦型選抜（地域枠）

選抜の方法：　高校での学業成績が優秀で、学校長から推薦のあったものに対して、調査書、推薦書、自己アピール資料、小論文及び面接により総合的に評価します。また、大学入学共通テストの成績（国語、地理歴史・公民、数学、理科、外国語、情報）を利用します。

選抜の趣旨：　調査書、推薦書及び大学入学共通テストで基礎学力を幅広く評価します。自己アピール資料、小論文及び面接で倫理観や使命感、問題解決能力、学習意欲、向上心を評価するとともに、千葉県の地域医療への関心と意欲を評価します。

３　入学までに身に付けて欲しいこと

医学部では、広範囲で多様な学問分野、基礎医学、社会医学、臨床医学を学修します。将来、国内外の様々な医学関連分野で活躍するために必要な基礎学力と医学への高い関心、倫理観、そして広く社会に目を向ける姿勢を身に付けておくことを望みます。

なお、「千葉大学入学者受入れの方針」の詳細については、本学ホームページ

（https://www.chiba-u.ac.jp/admissons/gakubu/adpolicy.html）をご覧ください。

令和９年度（2027 年度） 千葉大学医学部医学科（千葉県地域枠入試）

学校推薦型選抜　学生募集要項

―千葉県地域枠 学校推薦型選抜制度について―

医学部医学科の地域枠入試は、医療の重要な要素である地域医療を推進するため、千葉県等と連携し、将来の千葉県内の地域医療を推進する者を育成することを目的としています。

学校推薦型選抜では、出身学校長からの提出書類、小論文、面接及び大学入学共通テストにより、将来の千葉県内の地域医療・保健・福祉の推進にリーダーとして貢献することが期待できる人物を選抜し、総合判定のうえ入学させる制度を実施しています。面接では、本学で学ぶ目的、医学・地域医療への志向性、自らの考えや意見を的確に説明できる表現力、柔軟な思考力、コミュニケーション能力などを評価します。

１．募集人員

学　科	募集人員*	※昨年度募集人員実績（増員後）
医学科	２名	10名

*国及び千葉県の医師確保対策の計画等により、増員される可能性があります。

２．推薦者数

１高等学校につき最大２名までとします。

３．出願資格

次の⑴～⑷のすべての要件を満たす者

⑴　高等学校（中等教育学校及び特別支援学校高等部を含む。以下同じ。）を令和 9 年（2027 年）3 月卒業見込みの者（学校教育法施行規則第 93 条第 3 項の規定に基づき令和 8 年（2026 年）度中に高等学校を卒業又は卒業見込みの者を含む。）

⑵　調査書の学習成績概評がＡ段階の者

⑶　出身高等学校長（文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の長を含む。）が責任をもって推薦できる者

⑷　令和 9 年（2027 年）1 月実施の令和 9 年（2027 年）度大学入学共通テストで指定する教科・科目（選抜方法等を参照）を受験する者

４．出願要件

⑴　本学に入学する意志を有し、合格した際に入学を確約できる者

⑵　出願時に千葉県医師修学資金の貸与申請を行い、修学資金を借り受ける者

⑶　将来、医師として千葉県知事が定める医師不足地域等の医療機関に千葉県医師修学資金の貸付期間の 1.5 倍に相当する期間、従事しようとする強い意志がある者

【千葉県医師修学資金貸付制度について】

目的	千葉県地域枠入試に合格し、本学に修学する者には、千葉県で運営する千葉県医師修学資金貸付制度による修学資金を貸付けます。
制度概要	※　以下は予定であり、変更となる場合があります。 ・修学資金の貸付額 月額 15 万円（6 年間合計 1、080 万円） ・修学資金の貸与期間 令和 9 年 4 月から正規の修学期間を修了する月まで ・修学資金の返還 次のいずれかに該当する事由が生じたときは、当該事由が生じた日の属する月の翌月の末日までに、借り受けた修学資金に利息を付した額を一括で返還しなければなりません。 ア 貸付期間が満了したとき。（返還免除要件を満たす見込みである場合は除く。） イ 修学資金の貸付けの決定が取り消されたとき。 ウ 千葉県知事が定める病院での勤務による返還の免除を受ける前に、死亡したとき。 エ 千葉県知事が定める病院での勤務による返還の免除を受けることができないと確定したとき。 ・修学資金の返還免除 大学を卒業した日の属する月の翌月の初日から起算して 1 年 3 か月以内に医師の免許を取得し、千葉県が指定する期間内に修学資金の貸付期間の 1.5 倍に相当する期間、所定の医療機関に勤務したとき、修学資金の返還を免除します。 また、修学資金の借受人が、死亡し、又は災害、病気その他やむを得ない事由により、修学資金の返還ができなくなったときは、修学資金の返還及びその利息の支払の責務の全部又は一部を免除することがあります。
入学辞退	合格後の入学辞退は原則として認められません。病気や災害など、真にやむを得ない特別な事情を除き、安易な理由による辞退は、本制度の運用に深刻な影響を及ぼすため、厳に慎んでください。

５．出願受付期間

令和８年１１月２日（月）から１１月４日（水）　１７時まで

出願書類は、出身高等学校で志願者全員の出願書類を一括してとりまとめ、別封筒に封入の上、当該封筒の表面に本学所定のラベルを貼付、記入の上、必ず簡易書留・速達で郵送してください

（書式については医学部ホームページをご覧ください。

〔https://www.m.chiba-u.ac.jp/admissions/region_sp/〕）

ただし、推薦人数が1名の場合は、当該学校の了解の上、志願者本人が出願用封筒にて郵送（簡易書留・速達）しても差し支えありません。

出願書類の送付先

〒260-8670　千葉市中央区亥鼻１－８－１

千葉大学亥鼻地区事務部学務課医学部学務係

６．出願手続等

千葉大学医学部医学科（千葉県地域枠入試）学校推薦型選抜の出願は、「インターネット出願」による手続となります。

利用案内や出願方法等の詳細は、千葉大学ホームページに掲載する出願サイト（ガイダンスサイト）を参照してください。

なお、インターネット出願では、出願サイトでの出願情報の登録及び検定料の入金だけでは出願は完了しません。出願書類が所定の出願受付期間内に本学に到着してはじめて出願完了となりますので、あらかじめご注意ください。

インターネット出願の流れ



募集要項を確認	出願サイトで出願情報登録	証明写真をアップロード	検定料のお支払い	志願票を印刷	（学校で取り纏めて）必要書類を郵送
手順〔１〕	手順〔２〕	手順〔３〕	手順〔４〕	手順〔５〕	手順〔６〕

出願サイト

千葉大学ホームページから出願サイト（ガイダンスサイト）にアクセスします。

ガイダンスサイトでは、「利用案内」や「出願方法」のほか、「よくある質問」を掲載していますので、出願を始める前によくお読みください。

https://www.chiba-u.ac.jp/admissions/gakubu/special.html



出願期間

出願サイトでの出願情報登録期間　令和８年１０月２６日（月）１０時 ～１１月４日（水）１６ 時
郵送による出願書類受付期間　　令和８年１１月２日（月） ～１１月４日（水）１７時【必着】

（注）１　出願書類は、配達に要する日数を見込み、余裕をもって郵送してください。出願書類受付期間後に到着した場合は、受理できません。

２　やむを得ず持参する場合は、出願受付期間（土日祝日を除く。）の９時から 12 時、13 時から 17 時の間に、医学部学務係へ直接持参してください。

出願方法

次ページ以降の(1)出願の手順〔１〕～〔５〕により行ってください。出願方法全般について不明な点があるときは、医学部学務係へ問い合わせてください。

(注)１　出願書類に不備があると受理できませんので、間違いのないようによく確認してください。
２　受理した出願書類は返却しません。
３　志願票等に虚偽の記載をした者は、入学後であっても入学の許可を取り消すことがあります。
４　出願後、転居等の理由により、出願サイトで登録した現住所・連絡先に変更がある場合は、直ちに医学部学務係へ連絡してください。

(1)　出願の手順

〔１〕募集要項の確認、提出書類の準備

募集要項をよく読んで出願資格を確認し、出願書類等を準備してください。

(注)１　証明書類（調査書等）の提出が必要です。７ページを確認の上、証明書類を準備してください。

〔２〕出願情報の登録

千葉大学ホームページから出願サイト（ガイダンスサイト）にアクセスし、必要事項を登録してください。出願情報の登録の際は、以下の（注）及び出願サイトの「利用案内」や「よくある質問」等をよく読み、誤りがないか必ず確認してください。

出願サイトは、千葉大学ホームページからアクセスしてください。
（ https://www.chiba-u.ac.jp/admissions/gakubu/special.html ）

※操作に関するお問い合わせは、専用サポート窓口までお願いします。

志願受付操作サポート窓口
TEL：0120-752-257　（受付 9 時～20 時）
※お問い合わせの前に「よくある質問」をご確認ください。

(注)　出願情報の登録完了前に「入力内容の確認画面」で入力内容に誤りがないかよく確認してください。
入力内容に誤りがある場合には、状況に応じて、以下のとおり対応してください。

■　出願情報の登録完了前 ▶ 入力画面に戻って誤った内容を修正してください。

■　出願情報の登録完了後 ▶ 検定料の入金状況により，いずれかの対応をしてください。
1）検定料入金前 ▶ 検定料は入金せず，再度はじめから出願情報の登録を行ってください。
誤った内容の出願登録は，そのままにしておいて構いません。
2）検定料入金後 ▶ 出願サイトでは誤った内容を修正できません。医学部学務係へ連絡してください。ただし，「現住所」と「連絡先」の誤りに限り，「〔５〕志願票の印刷・出願書類の郵送」の(注)３のとおりに修正してください。

〔３〕証明写真のアップロード

試験当日における本人照合用の証明写真を、出願サイトにアップロードしてください。

(注)１ 証明写真データは、直近３ヶ月以内に撮影した、カラー写真（白黒不可)、上半身・正面・無帽、背景なし、枠なし・無加工・無修正のものに限ります。英文字や数式、地図等がプリントされている服等を着用しているものも不可とします。

２ 写真データのサイズは100KB 以上5MB 以下、データ形式はファイル拡張子が「jpg」又は「png」のいずれかであることが必要です。

〔４〕検定料の支払い　17、000円

クレジットカード決済、コンビニエンスストア決済、銀行ATM（Pay-easy）又はネットバンキングで検定料17、000 円を支払ってください。

上記〔２〕出願情報の登録が完了すると、登録したメールアドレス宛てに出願登録確認メールが届き、支払い方法の詳細をお知らせしますので、よく確認の上、支払ってください。

検定料払込期間：令和８年１０月２６日（月）から１１月４日（水）16時まで

(注)１　検定料のほかに、手数料（インターネット出願システム使用料）900 円が必要です。なお、手数料は志願者負担となります。

２　いったん納入された検定料は、原則返還しません。
ただし、検定料を誤って振り込み、出願しなかった者が本学所定の返還手続を行った場合は検定料の全額を返還します。返還手続の詳細については、医学部学務係に確認してください。
なお、返還手続期限は令和９年３月３１日（水）となります。

〔５〕志願票の印刷・出願書類の郵送

出願書類は、原則として出身高等学校でとりまとめて提出します。志願者は出願書類①～⑤を用意し、「出願用封筒」に同封の上、出身高等学校に提出してください。なお、志願者本人が直接提出する場合は、出願書類受付期間（３ページ参照）に届くように医学部学務係に簡易書留・速達郵便で送付してください。

(注)１ 「出願用封筒」は、出願サイトから「出願用ラベル（宛名入り)」をダウンロードし、Ａ４用紙にカラー印刷したものを、市販の角形2 号封筒（240㎜×332㎜）に貼付して作成してください。

２ 「志願票」と「出願用ラベル」は、証明写真のアップロード及び検定料の入金が完了後に印刷可能となります。出願書類が受付期間内に到着するよう、証明写真のアップロード及び検定料の入金は余裕をもって行ってください。

３ 「志願票」及び「出願用ラベル」の印刷後、記載内容を確認し、誤りがある場合は、速やかに医学部学務係へ連絡してください。ただし、「現住所」及び「連絡先」に誤りがあった場合に限り、二重線を引き（訂正印は不要)、余白部分に正しい内容を明記の上、送付してください。
なお、「※」がある欄には何も記入しないでください。

<table>
<tr><th colspan="2">出 願 書 類</th><th>注　意　事　項　等</th></tr>
<tr><td>①</td><td>千葉大学志願票</td><td>出願サイトからダウンロードし、Ａ４用紙にカラー印刷してください。</td></tr>
<tr><td>②</td><td>調　査　書</td><td>文部科学省が定めた様式により、出身高等学校長が作成、厳封したもの</td></tr>
<tr><td>③</td><td>推　薦　書</td><td>本学部所定の用紙により、出身高等学校長が作成、厳封したもの
パソコンで作成可。(書式については医学部ホームページをご覧ください)
〔https://www.m.chiba-u.ac.jp/admissions/region_sp/〕</td></tr>
<tr><td>④</td><td>自己アピール資料</td><td>本学部所定の用紙により、志願者本人が作成してください。
パソコンで作成可。(書式については医学部ホームページをご覧ください)
〔https://www.m.chiba-u.ac.jp/admissions/region_sp/〕
記入上の注意事項をよく確認してください。</td></tr>
<tr><td>⑤</td><td>修学資金貸付申請書等</td><td>以下のＩ～４の書類を提出してください。
各様式は、医学部ホームページからダウンロードし、白色のＡ４用紙に印刷してください。
医学部ホームページ（https://www.m.chiba-u.ac.jp/admissions/7/）
なお、Ｉの書類は本学に提出するもの、２、３及び４の書類は本学を通じて千葉県に提出するものです。
<table>
<tr><th colspan="2">提出書類</th><th>備考</th></tr>
<tr><td>Ｉ</td><td>確約書</td><td></td></tr>
<tr><td>２</td><td>修学資金貸付申請書</td><td rowspan="2">連帯保証人２名の印鑑登録をしている印鑑（実印）を押印してください。</td></tr>
<tr><td>３</td><td>誓約書</td></tr>
<tr><td>４</td><td>同意書</td><td>連帯保証人Ｉ名の印鑑登録をしている印鑑（実印）を押印してください。</td></tr>
</table>
(注)Ｉ　千葉県地域枠入試合格者には、貸付申請者及び連帯保証人（２ 名）の住民票（３ヶ月以内に発行を受けたもの）及び連帯保証人 ２ 名の印鑑証明書を提出していただきます。
２　その他、千葉県からの要請により、申請に必要な書類の提出を追加で求める場合があります。</td></tr>
</table>

※国公立大学（独自日程で入学者選抜を行う公立大学・学部を除く。以下同じ。）の学校推薦型選抜へ出願することができるのは、一つの大学・学部のみです。

※出願手続後の提出書類の内容の変更は認められません。

※受理した出願書類は、いかなる理由があっても返却しません。

※志願票等に虚偽の記載をした者は、入学後であっても入学の許可を取り消すことがあります。

⑵　生成AIの利用に関する留意事項

出願書類は、入学者受入れの方針等を参照し、自身で考えて作成してください。

⑶　出願書類の受理通知

本学で出願書類を受理した後、不備がなければ、出願サイト（申込確認画面 ▶ 申し込み一覧）にその旨を掲載しますので、確認してください。不備がある場合は、医学部学務係から問い合わせがあります。

⑷ 受験票の印刷

以下の日時以降、出願サイトで受験票をダウンロードが可能になります。
受験票は、必ずＡ４用紙でカラー印刷し、試験当日持参してください。

受験票ダウンロード開始日	令和８年１１月１０日（火）10時以降（予定）

７．選抜方法等

⑴ 提出された書類（調査書、推薦書、自己アピール資料）並びに小論文及び面接により、第１次選抜合格者を決定します。

⑵ 第１次選抜合格者に対して、面接により第２次選抜を行います。

⑶ 最終合格者は、第１次選抜の結果、第２次選抜の得点及び令和９年度大学入学共通テストの成績を総合判定のうえ決定します。

なお、第２次選抜における得点が受験者平均点以下の者は、最終合格者とはならない場合があります。
また、最終合格者となるための大学入学共通テストの得点基準は、次のとおりです。

一般選抜（前期日程）「一般枠入試」において第１段階選抜を実施した場合	大学入学共通テストで指定する教科・科目の成績（配点）の総得点が、同年度の一般選抜(前期日程)「一般枠入試」受験対象者の平均点に達した者。ただし、これに満たない場合であっても、当該平均点の概ね 95%を下回らない範囲で、総合判定により合格とすることがあります。
一般選抜（前期日程）「一般枠入試」において第１段階選抜を実施しない場合	大学入学共通テストで指定する教科・科目の成績（配点）の総得点が概ね80%に達した者。

⑷ 選抜日程、試験科目等は以下のとおりです。

選抜日程		試験科目	時間	場所
第１次選抜	１１月２９日（日）	面接、小論文	８：３０～	千葉大学医学部
第１次選抜合格発表	１２月　８日（火）		１０：００	
第２次選抜	１２月２０日（日）	面接	９：００～	千葉大学医学部
最終合格者発表	令和９年２月９日（火）		１０：００	

(5) 本学部が指定する大学入学共通テストの教科・科目は以下のとおりです。

共通テスト出願サイトで受験票を取得できるようになりましたら，成績請求情報が記載された「成績請求チケット」も発行できますので、成績請求チケット 「国公立推薦型選抜用」を印刷して、令和８年１２月２５日（金）までに医学部学務係に提出してください。
詳細は選抜期日当日にお知らせします。

大学入学共通テストの指定教科・科目			
指定教科・科目		指定科目数	
国語	「国語」	１科目	計８科目
地理歴史 公　　民	「地理総合，地理探求」 「歴史総合，日本史探求」 「歴史総合，世界史探求」 「地理総合／歴史総合／公共　から２」 「公共，倫理」 「公共，政治・経済」	１科目	
数　　学	「数学Ⅰ，数学Ａ」	１科目	
	「数学Ⅱ，数学Ｂ，数学Ｃ」	１科目	
理　　科	「物理」 「化学」 「生物」	２科目	
外 国 語	「英語」(IC プレイヤーを使用する試験を含む) 「ドイツ語」 「フランス語」	１科目	
情　　報	「情報Ⅰ」	１科目	

（注）地理歴史及び公民において、２科目受験している場合は、第１解答科目の成績を利用します。

８．合格者発表等

⑴　合格者発表

合格者の受験番号を、以下の日時に千葉大学医学部ホームページに掲載します。

（https://www.m.chiba-u.ac.jp/admissions/region_sp/）

第１次選抜合格者発表：令和８年１２月８日（火）　１０時（予定）～１２月１１日（金）１７時

最終合格者発表　　：令和９年２月９日（火）　１０時（予定）　～２月１２日（金）１７時

併せて、最終合格者には高等学校長及び合格者本人宛に簡易書留郵便等で通知します。

なお、医学部の掲示板での発表は行いません。また、電話・メール等によるお問い合わせには応じません。

⑵　合格者は、令和９年２月又は３月に実施する国公立大学の個別学力検査等を受験しても、その大学・学部の合格者とはなりません。

⑶　国公立大学の一般選抜における合格決定業務を円滑に行うため、氏名及び大学入学共通テストの受験番号に限って、学校推薦型選抜の合格及び入学手続等に関する個人情報が、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達されます。

９．入学手続

合格者は、本学部の指定する日〔令和９年２月１８日（木）16時まで〕に入学手続をしていただくことになります。

なお、千葉大学では『WEB 入学手続システム』を導入しています。合格者の皆様の利便性を図るため、システムを利用いただくことで大学への来校を不要とし、入学料納入もクレジットカード決済やコンビニ支払いとします。『WEB 入学手続システム』や『入学手続』の詳細は、千葉大学ホームページへ掲載し、合格者の皆様には合格通知書とともに手続方法の案内を発送します。

入学手続の際には、次の経費が必要ですので、あらかじめ用意しておいてください。

学　　部	入 学 料	学生教育研究災害傷害保険料	合　計
医　　学　　部	282,000 円	6 年分 7,800 円	289,800 円

（注）1　入学料については、入学手続時に納入してください。

2　授業料については、入学後の前期分授業料は 5 月に、後期分授業料は 10 月に口座引落しにより納入してください。口座引落手続等の詳細は、合格者に配布する入学手続の資料でお知らせします。

なお、前期分・後期分授業料はそれぞれ 321、480 円（年額 642、960 円）です。

また、入学して 2 年目から、前期分授業料は 4 月が口座引落しの月となります。

3　入学料及び授業料等の改定が行われた場合には、改定時から新入学料及び新授業料等が適用されます。

4　納入した入学料は、いかなる理由があっても返還しません。

5　入学料及び授業料の全学もしくは一部が免除、納入が猶予される制度があります。詳細は、千葉大学ホームページでご確認ください。（URL 並びに入学料及び授業料免除等に関する問合せ先は次のとおりです。）

https://www.chiba-u.ac.jp/students/payment/exemption.html

6　学生教育研究災害傷害保険料（正課中、学校行事中、課外活動中、通学中における傷害事故に対して補償するものです。また、他人にケガをさせたり、他人の財物を損壊したりした場合の補償も含まれます。保険料の改定が行われた場合には、改定時から新保険料が適用されます。）は、令和 9 年 3 月 31 日（水）までに e-apply サービスによりオンライン決済で納入してください。

詳細は、千葉大学ホームページをご覧ください。

https://www.chiba-u.ac.jp/for_school-life/support.html

10．身体等に障害のある入学志願者の事前相談

本試験に出願を希望する者で、身体等に障害があり、受験上又は修学上特別な配慮を必要とする者は、出願に先立ち、あらかじめ本学部に事前相談の申請を行ってください。

なお、出願締切後の不慮の事故による負傷者等においても、配慮を必要とする者に該当する場合は速やかに事前相談をしてください。

⑴ 事前相談の締切日　　令和８年９月１７日（木）

⑵ 提出書類

① 事前相談申請書

医学部学務係の窓口で直接受け取るか、千葉大学ホームページからダウンロードして入手してください。（https://www.chiba-u.ac.jp/admissions/gakubu/pre-consultation.html）

② 障害の程度及び必要とする具体的な措置等を記載した医師の診断書

本学においては、提出された事前相談申請書等に基づき、本学関係者で検討を行います。

ただし、検討の過程において、必要がある場合は直接本人、保護者又は出身学校関係者に照会することもあります。

⑶　書類提出先・問い合わせ先

千葉大学亥鼻地区事務部学務課医学部学務係

〒260-8670　千葉市中央区亥鼻１－８－１

電話　043（226）2008

11．その他

⑴　受験時に必要な注意事項は、令和８年１１月２７日（金）９時から試験当日まで医学部掲示板に掲示しますので、各自、確認してください。

⑵　試験当日、受験票は必ず持参してください。（受験票は入学手続時にも必要ですので、大切に保管してください。）

⑶　試験当日には、最寄りの駅から試験場周辺にかけて合否電報の勧誘や物品の販売等をしていることがありますが、これらの行為は千葉大学とは何ら関係がありません。不当な料金を請求される等のトラブルにまきこまれないよう十分注意してください。そのような事故が生じても、千葉大学は一切責任を負いません。

⑷　宿泊施設は各自で手配してください。

⑸　この入試に関する事務の受付日時は、土曜日、日曜日及び祝日を除く、９時から 17 時までです。

⑹　この入試に関することは、医学部学務係へ照会してください。

⑺　入試の過程で収集した個人情報は入試の実施のほか、管理運営業務、修学指導業務、入試方法等における調査・研究に関する業務等を行うために利用します。

⑻　新型コロナウイルス感染症の発生状況などによっては、この募集要項の内容が変更になる可能性があります。その場合は医学部ホームページ（https://www.m.chiba-u.ac.jp/）で周知するので確認してください。

千葉大学亥鼻地区事務部学務課医学部学務係

〒260-8670　千葉市中央区亥鼻１－８－１

電話　043（226）2008

推　　薦　　書

千葉大学医学部長　殿

高等学校名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

学校長氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

下記のとおり責任をもって推薦致します。

記

１．生　徒　氏　名

２．特に推薦する理由

注意〇別紙「推薦書記入上の注意」を参照してください。
　　〇字の大きさは１１ポイントで，字数は６００字程度で記入してください。
　　〇パソコンで作成の場合は，両面印刷でお願いします。

３．学業，人物，健康状態・その他について

学業	
人物	
健康状態・その他	

注意〇別紙「推薦書記入上の注意」を参照してください。

〇字の大きさは１１ポイントで，１ページに収まるように記入してください。

推 薦 書 記 入 上 の 注 意

１．特に推薦する理由

本人の学業，人物，その他を含めて推薦する理由とその根拠となっている特別事情（推薦に至った経緯・情報源等）を本人と面接のうえ記入してください。

特に本学部入学者受入れの方針に沿って記入してください。

記入には黒のボールペン又は黒の万年筆を使用してください。

パソコンで作成する場合は，書式については医学部ホームページからダウンロードしてください。

〔https://www.m.chiba-u.ac.jp/admissions/region_sp/〕

その際，書式を変更しないでください。

２．学業，人物，健康状態・その他について

＜ 学　業 ＞

１．授業中の活動状況，勉学の自発性，計画性，持続性あるいは理解力，創造的思考能力等及び授業への参加態度，リーダーシップについて，なるべく具体的に記入してください。

２．本人を推薦される根拠となった学業上の特別の事由があれば記入してください。

３．得意な科目，不得意な科目，好きな科目，嫌いな科目等について記入してください。

＜ 人　物 ＞

学業には現れない志願者の得意分野や特技，他の者より優れている資質や特徴，今後努力しなければならないと思う点等，本人の特性をよく表現するような事実，課外活動状況などについて記入してください。

＜ 健康状態・その他 ＞

１．本人の健康状態について，特記事項を記入してください。１週間以上続けて欠席した場合は，その事由（病気の場合は病名）を記入してください。

２．本人の趣味，特技，生活態度，学業活動以外での特記すべき事項について記入してください。

令和 9 年度（2027 年度） 千葉大学医学部学校推薦型選抜（地域枠入試）

自己アピール資料

必ず両面印刷してください。

志願者 氏名	（フリガナ）

※

※ 記入しないこと

記入上の注意事項

（自己アピール資料）

１．本書類は，以下の内容が伝わるように記述してください。

・これまでの生活や学業，課外活動・校外活動等において，主体性をもって活動したと自信をもって言えることについて

・どのような使命感をもって医学部を受験するに至ったかについて

・医学部での学習に対する意欲について

２．志願者本人が自筆，またはパソコン等で作成してください。

３．記載方法は自由です。図や表，写真を含めても構いません。文字の大きさ，色，フォント，縦書き・横書き，余白などに制限はありません。

４．様式は，A4サイズ一枚（表裏）以内に収めて，両面印刷してください。上記内容が過不足なく表現され，試験官が５分以内に読み終えることができる分量を意識してください。

５．動画や web ページに誘導する URL や QR コードの使用は認めません。立体の構造物を添付したり，折り紙のように立体構造に変形させたりすることも認めません。印刷した A4 サイズの用紙だけで完結するように作成してください。